

# Krav på att minska klimatpåverkan från husbyggnadsprojekt

## Bilaga 2:

### Krav på handlingsplaner

Denna bilaga innehåller krav på vad handlingsplaner som regel minst bör innehålla. Bilagan tillhör kraven: *Klimatkrav vid projektering – minskning utan krav på högst tillåtna klimatpåverkan (kravId xxx)*, *Klimatkrav vid totalentreprenad - minskning utan krav på högst tillåtna klimatpåverkan (kravId xxx)*, *Klimatkrav vid utförandeentreprenad - minskning utan krav på högst tillåtna klimatpåverkan (kravId xxx)*.

**[OBS till UPPHANDLAREN: I denna bilaga kan beställaren välja hur omfattande handlingsplanen ska vara genom att stryka vissa punkter som inte passar in i projektet.]**

Innehåll:

1. Handlingsplan för projekteringen (projekteringsbeskrivning)
2. Handlingsplan för aktiviteter i produktionsfasen
3. Roller och befattningar i projektering
4. Roller och befattningar i produktionsfasen

#### **1. Handlingsplan för projekteringen (projekteringsbeskrivning)**

Planen bör som regel behandla och innehålla:

- Hur konsulten/entreprenören/projektören (nedan kallad projektören) **[OBS till UPPHANDLAREN: välj relevant aktör]** granskar att beställarens krav följs upp.
- Protokoll som gör det möjligt att följa hur projektören granskat att beställarens krav följs upp, ska finnas.
- Planen ska ange vem hos projektören som ska följs upp kraven.
- Aktiviteter som ska genomföras för att minska projektets klimatpåverkan.
- Angivande av de roller hos projektets olika parter som ska involveras i arbetet. (Längst ned i bilagan finns förslag på relevanta roller)
- Hur berörda roller och befattningar ska informeras om aktiviteter, respektive ansvar och mandat för att minska klimatpåverkan från projektet.
- Hur samtliga berörda i projektet ska informeras om vikten av att minska klimatpåverkan från projektet.
- Hur befintliga strukturer och rutiner för samordning och möten kommer att användas i arbetet med att minska klimatpåverkan från projektet.
- Vilka möten som behövs med beställaren för att samråda om beräkningar och arbetet med att minska klimatpåverkan från projektet.
- Vilken information och vilka möten som behövs med beställaren för att hantera eventuella större vägval i projekteringen.

- Vilka beräkningsmetoder och standarder som ska följas, vilka klimatkalkylatorer, modeller och datakällor för klimatpåverkan för olika material och bränslen som ska användas.
- Att projektören ska kalla till och genomföra samrådsmöte med beställaren för att:
  - Fastställa rutiner för att diskutera ställningstaganden i klimatberäkningar så som metodval, avgöranden om ”BU-” och ”A-lösningar” (se Bilaga villkor för beräkningar) med mera.
  - Fastställa gränsdragning för hantering av vilka befintliga konstruktioner som ska ingå i beräkningarna samt avseende eventuellt befintliga konstruktioner, vilka moduler i SS-EN 15804 eller likvärdig standard, som ska ingå i beräkningarna.
  - Fastställa vilka verktyg för klimatberäkningar, modeller och datakällor för klimatpåverkan för olika material och bränslen som ska användas.
  - Fastställa rutiner för hantering av avvikelser.
  - Fastställa vilken terminologi som ska användas i projektet för beskrivningar av material och byggdelar, exempelvis CoClass eller BSAB96.
- Vilket kompetensstöd avseende klimatberäkningar som kommer användas. Med kompetensstöd avses personer med utbildning och erfarenhet av livscykelbaserade klimatberäkningar.
- Hur valda lösningar i projekteringen påverkar andra tider i projektet, exempelvis uttorkningstider för betong.
- Tid ska anges för när klimatberäkningar ska presenteras och granskas tillsammans med beställaren

## 2. Handlingsplan för aktiviteter i produktionsfasen

Planen bör som regel behandla och innehålla:

- Hur entreprenören granskar att beställarens krav följs upp.
- Protokoll som gör det möjligt att följa hur entreprenören granskat att beställarens krav följs upp, ska finnas.
- Planen ska ange vem hos entreprenören/konsulten som ska följs upp kraven.
- Aktiviteter eller utformning av aktiviteter i uppdraget som krävs för att uppnå eller minska projektets beräknade klimatpåverkan.
- Aktiviteter i produktionsfasen för att minska projektets klimatpåverkan ska listas. Sådana aktiviteter kan vara **exempelvis** återanvändning av material och massor, logistik och materialtillverkning på plats, åtgärder mot tomgångskörning, övrig användning av arbetsmaskiner, val av kraft och drivmedel till maskiner och generatorer, val av byggbodar och försörjning av värme och el och andra aktiviteter.
- Kontrollplaner för uppföljning av klimatberäkningar och genomförande av föreskrivna och projekterade lösningar. Exempelvis gäller det fakturaunderlag på beställda material och varumängder, bränslen och el, leveranskontroller, invägning och annat.
- Rutin för att identifiera roller i produktionsfasen som är berörda av klimatkraven.
- Hur berörda roller och befattningar i projektet ska informeras om vikten av att minska klimatpåverkan från projektet.
- Hur berörda roller och befattningar ska informeras om aktiviteter, respektive ansvar och mandat för att minska klimatpåverkan från projektet.
- Hur befintliga strukturer och rutiner för samordning och möten kommer att användas i arbetet med att minska klimatpåverkan från projektet.

- Vilka möten som behövs med beställaren för att samråda om beräkningar och aktiviteter i arbetet med att minska klimatpåverkan från projektet.
- Hur ytor eller objekt ska skyddas under produktionen. Det avser ytor och objekt som inte får ändras av eller under projektet, exempelvis skyddsvärd natur, naturminnen eller kulturmiljö, ska skyddas under produktionen. Exempelvis avses val av platser för upplag, dragning av arbetsvägar och annat.
- Att tidplaner för arbetet synkroniseras och integreras i berörda tidplaner i övriga projektdelar.
- Hur samråd med beställaren om handlingsplanen ska gå till.
- Att beställaren och entreprenören godkänner handlingsplanen gemensamt.
- Tidpunkt före slutbesiktning för när beräknat slutresultat behöver vara godkänt av beställaren.

### **3. Roller och befattningar i projektering**

Följande roller eller befattningar bör delta i relevanta delar av arbetet med att upprätta handlingsplan/projekteringsbeskrivning samt informeras och involveras så att kraven uppnås.

- Projektledare/uppdragsledare
- Projekteringsledare
- Arkitekt
- Teknikansvariga
- Inköpsansvariga
- Hållbarhets-/miljöansvariga
- Övriga identifierade berörda yrkesgrupper och befattningar.

Även roller och befattningar i projektets underentreprenörer och leverantörer ska identifieras och involveras om dessa är relevanta för att minska projektets klimatpåverkan.

### **4. Roller och befattningar i produktionsfasen**

Följande roller eller befattningar bör delta i relevanta delar av arbetet med att upprätta handlingsplaner samt informeras och involveras så att kraven uppnås.

- Projektledare
- Platschef
- Projektingenjörer
- Projekteringsledare
- Teknikansvariga
- Inköpsansvariga
- Hållbarhets-/miljöansvariga
- Bas P/Bas U
- övriga identifierade berörda yrkesgrupper och befattningar.

Även roller och befattningar i projektets underentreprenörer och leverantörer ska identifieras och involveras om dessa är relevanta för att minska projektets klimatpåverkan.